



REQUERIMENTO DE ALVARÁ PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTO TEMPORÁRIO

**OBS: Para preenchimento do requerimento utilize a tecla "TAB"**

IDENTIFICAÇÃO DO PROMOTOR DO EVENTO

Nome ou Razão Social:

CPF/CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

RG:

Órgão Emissor:

Endereço:

Telefone-1:

Telefone-2:

Inscrição Municipal:

E-mail:

AUTORIZAÇÃO PARA NOTIFICAÇÃO ELETRÔNICA

Fica expressamente autorizado o Município de Franca a encaminhar as notificações decorrentes deste pedido diretamente ao endereço eletrônico (e-mail) acima informado, dando-me(nos) por notificado(s) e/ou citado(s) na leitura da mensagem encaminhada, o que se constatará com a confirmação de recebimento retornada pelo sistema.

DADOS DO LOCAL DO EVENTO

Local do evento:  próprio  
 de terceiros:  
 público  
 privado

Proprietário:

Inscrição municipal

Endereço:

Cadastro no IPTU (se urbano):

Bairro:

Capacidade estimada de público:

- Sentado:  
 De pé:  
 Total:

Estacionamento:

Quantidade de vagas:  
 Pago - Valor: R\$  
 Gratuito

Alvará de funcionamento:  sim  não

Edificações:  sim  não

DADOS DO EVENTO

Nome do evento:

Tipo:

show  baile  circo  feira  parque de diversões  palestra  outros:

Período:

Horário:

Montagem de Estrutura:

sim  não  Quais:

Público Estimado:

Catraca eletrônica  
 sim  não

Ambulância  
 sim  não

Segurança do Público:

própria  contratada  não prevista

Cobrança de Ingresso:

sim  não

INGRESSOS					
( ) eletrônico ( ) magnético ( ) impresso					
Tipo	Quantidade	Valor Unitário	Tipo	Quantidade	Valor Unitário
<b>PONTOS DE VENDA DE BILHETES (endereço/telefone)</b>					
1.					
2.					
<b>VENDA ELETRÔNICA DE BILHETES (INTERNET)</b>					
Empresa Responsável:					
Forma de repasse: ( ) em espécie ( ) depósito em conta					
Banco/Agência/Número da Conta para Crédito:					

ESPAÇOS/ESTANDES					
Tipo/Tamanho	Quantidade	Valor Unitário	Tipo/Tamanho	Quantidade	Valor Unitário

OUTROS SERVIÇOS QUE SERÃO CONTRATADOS PARA O EVENTO		
Tipo de serviço	Contratado	Valor
( ) Cessão de palcos, andaimes, coberturas, etc.		
( ) Decoração		
( ) Segurança e vigilância		
( ) Bombeiro Civil		
( ) Execução de música		
( ) Produção		
( ) DJs (fornecimento de música)		
( ) Recreação e animação		
( ) Serviços gráficos		
( ) Transporte (ambulâncias)		
( ) Unidade móvel de atendimento à saúde		
( ) Planejamento e organização de feiras		
( ) Organização, recepção e bufê		
( ) Serviços de artistas (cantores, conjuntos, etc.)		
( ) Programação e comunicação visual		

**OBS. Juntar cópia dos contratos firmados**

Franca, 23 de outubro de 2017

Nome:  
Qualificação:

## TERMO DE RESPONSABILIDADE PELA REALIZAÇÃO DE EVENTO

O **DECLARANTE** acima identificado declara, sob as penas da lei, que:

Está ciente que o alvará de autorização para a realização do evento, a ser expedido pela autoridade competente da Prefeitura, é concedido a título precário, podendo ser revogado a qualquer tempo no interesse público, sendo condicionado ao atendimento da legislação pertinente em vigor e, em especial, às normas de uso e ocupação do solo, de segurança, higiene, de sossego público, de proteção às crianças, adolescentes, idosos e portadores de deficiência e de proibição à prática de racismo e qualquer discriminação atentatória aos direitos e garantias fundamentais, sendo vedado ainda fazer apologia, incentivo, mediação da exploração sexual de crianças e adolescentes, o comércio de substâncias tóxicas ou a exploração de jogos de azar.

Declara, ainda, que todas as informações relativas ao EVENTO supra identificado são verídicas e correspondem fielmente à realidade, comprometendo-se a não as alterar sem a prévia comunicação e aprovação dos órgãos públicos competentes, e que a inexatidão, irregularidade ou falsidade na prestação das informações sujeitará o interessado, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrerem, às penalidades previstas na legislação civil e criminal.

Declara-se também ciente de que o descumprimento de qualquer limite ou condicionante previstos na licença para a realização do evento resultará em sua invalidação, sem prejuízo da responsabilização civil, criminal e administrativa;

Com relação aos tributos municipais incidentes sobre o evento e atividades dele decorrentes, devidos por si ou por terceiros que lhe prestarem serviços, declara-se ciente da responsabilidade pela retenção e recolhimento do tributo, nos casos previstos no art. 166, I, "c", do Código Tributário do Município.

Tem plena e total responsabilidade em relação à realização do EVENTO supra identificado, comprometendo-se a obter as autorizações necessárias junto aos demais órgãos competentes, quando o alvará for concedido em caráter precário.

Franca, 23 de outubro de 2017

\_\_\_\_\_  
Assinatura do promotor do evento ou representante

## TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL

O abaixo assinado, proprietário (ou responsável) do imóvel em que será realizado o evento, declara-se CIENTE da responsabilidade solidária pelo ISS devido, prevista no art. 166, III, do Código Tributário Municipal.

\_\_\_\_\_  
Assinatura  
Proprietário do imóvel

**Observação:** este requerimento só terá validade se vier acompanhado de:

### Promotor:

- Termo de responsabilidade pela realização do evento (acima), cujo teor será parte integrante do formulário-padrão, a ser assinado pelo promotor do evento ou seu representante legal, conforme o caso, com assinatura com proprietário do imóvel, declarando-se "Ciente e de Acordo";
- Quitação da guia de arrecadação referente ao pagamento do serviço de protocolo.
- Sendo promotor de evento sediado ou domiciliado fora do Município de Franca:

### Pessoa Jurídica:

- 🕒 N° de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- 🕒 Cópia do contrato social (ou equivalente) com alterações.

### Pessoa Física

- 🕒 Cópia da carteira de identidade;
- 🕒 N° do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- 🕒 Cópia do comprovante de residência.

**Local do Evento:**

- N° da inscrição no cadastro imobiliário, urbano ou rural, do local do evento, quando existente;
- Contrato de locação, termo de uso, autorização, permissão ou concessão de espaço público ou outros documentos equivalentes, contendo cláusula em que o proprietário se declara ciente de sua situação de responsável tributário, por substituição, pelo Imposto Sobre Serviços (ISS) incidente sobre o evento;
- Laudo técnico, elaborado por profissional legalmente habilitado e registrado no CREA acompanhado da respectiva anotação de Responsabilidade Técnica – ART, que ateste as condições de segurança e de estabilidade da edificação.

**Outros documentos:**

- Deverão ser juntados, a critério do órgão competente, **antes** da expedição do alvará de autorização para realização do evento.