
EXERCÍCIO DE 2026

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE FRANCA – EXERCÍCIO DE 2026. Aos dezessete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às sete horas e cinquenta minutos, nas dependências da Sala de Reunião da Secretaria de Infraestrutura, situada à Rua Frederico Moura 1517, Cidade Nova, em ambiente virtual e presencial, reuniu-se o Conselho Municipal de Habitação de Franca – COMHAB para a realização de sua terceira reunião ordinária do exercício de 2026. Estiveram presentes os conselheiros titulares ou suplentes no exercício da titularidade: Márcio Henrique Presotto Alves, Vania Correa Ramos da Silva, Cláudio Barbosa Ferreira, Thallita Barbosa, Fabian Morais Baratto, Éder Furtado Ribeiro, em modo online participaram Diego Amaral Vaz, Alex do Vale, Elaine Cristina dos Santos. Compareceu ainda, na qualidade de convidada, a Sra. Rosa Maria de Paiva Castro, representando a Câmara Municipal de Franca, Lilian Camila Rosa e Aline Alves, trabalhadoras da Sociedade Francana de Trabalho e Instrução para Cegos (SFITC) no Programa de Proteção Social Assistida, O Senhor Secretário Municipal de Infraestrutura, Luiz Henrique Spirlandelli, e representando a Secretaria de Ação Social, a senhora Iara Guimarães. A Presidente, Sra. Thallita Barbosa, deu início aos trabalhos procedendo à **leitura da ata da reunião anterior**, a qual, submetida à apreciação dos membros presentes, foi aprovada por unanimidade. Na sequência, o Conselheiro Cláudio solicitou a atualização quanto às pendências e providências decorrentes da referida ata. Em relação ao **procedimento aplicável aos representantes que acumulam três faltas consecutivas às reuniões**, situação que, nos termos do Regimento Interno, configura hipótese passível de exclusão do Conselho, deliberou-se pela realização de levantamento formal dos membros que se encontram nessa condição, com posterior encaminhamento de ofício, subscrito pela Presidência, comunicando-os acerca da irregularidade e das providências cabíveis. Ainda sobre o tema, a convidada Camila solicitou informações acerca da **viabilidade de a instituição por ela representada passar a integrar o Conselho**, sendo esclarecido pela Presidente que tal inclusão depende de alteração do Regimento Interno, matéria já anteriormente pautada, porém ainda sem continuidade. No que se refere à demanda apresentada pela Secretaria Municipal de Segurança, formulada em caráter de urgência para cumprimento de Termo de Ajustamento de Conduta firmado junto ao Ministério Público, consistente na utilização de recursos do Fundo Municipal de Habitação para **contratação do Plano Municipal de Redução de Riscos (PMRR)**, a Conselheira Vania informou que o processo SEI nº 3516200.410.00007658/2025-36 teve seu prosseguimento sob responsabilidade da referida Secretaria, comprometendo-se a apresentar atualização quanto ao andamento na próxima reunião. Em relação à **contratação de drones** destinados às ações fiscalizatórias de loteamentos irregulares, informou-se que o processo correspondente teve suas especificações técnicas atualizadas pela Secretaria competente, encontrando-se em trâmite para continuidade junto ao Gabinete da Secretaria de Infraestrutura, SEI Processo 3516200.410.00014245/2025-16. Na sequência, o Conselheiro Cláudio questionou acerca da existência de **justificativa formal do Sr. Prefeito** em relação à

45 sua ausência na cerimônia de posse da Mesa Diretora do COMHAB, tendo a
46 Presidente informado que, até o momento, não houve retorno formal. Quanto ao
47 **agendamento de reunião com o Chefe do Executivo** para apresentação da
48 necessidade de atualização do Plano Local de Habitação de Interesse Social (PLHIS)
49 e exposição das atividades desenvolvidas pelo Conselho, a Presidente informou que
50 já formalizou a solicitação, encontrando-se no aguardo de definição de agenda. No
51 tocante ao **Seminário de Habitação**, foi informado pelo Secretário Municipal de
52 Infraestrutura, Sr. Luiz Spirlandelli, que o processo encontra-se em fase de
53 atualização orçamentária, com previsão de encaminhamento para as etapas
54 subsequentes de contratação na semana seguinte. A Presidente reiterou a
55 importância e a urgência da efetivação do referido projeto, solicitando maior
56 celeridade nos encaminhamentos. Em relação ao **processo de integração de**
57 **posse de imóveis desocupados da CDHU**, a Conselheira Vania reiterou que a
58 Secretaria de Infraestrutura, por meio da Diretoria de Habitação, buscou a
59 formalização de termo de cooperação para retomada das indicações de famílias, não
60 havendo, até o momento, resposta oficial por parte da Companhia. Com a palavra, a
61 convidada Camila informou que, em contato direto com a unidade regional da CDHU
62 em Ribeirão Preto, foi orientada quanto à existência de canal específico via e-mail
63 para encaminhamento direto dos dados e documentos das famílias interessadas, os
64 quais passam por análise inicial da própria Companhia, com tramitação interna do
65 processo independentemente da formalização prévia pelo município. Diante disso, o
66 Conselheiro Éder sugeriu o encaminhamento de nova solicitação às instâncias
67 estaduais da CDHU, com vistas à obtenção de resposta formal ao Município. Na
68 continuidade, foi apresentado **ofício da Secretaria Municipal de Ação Social**,
69 subscrito pelo Secretário Sr. Óiter Cassiano Marques, solicitando apreciação e
70 deliberação do Conselho quanto à possibilidade de destinação de recursos do Fundo
71 Municipal de Habitação para apoio ao custeio do Benefício Eventual – Aluguel Social
72 e do Projeto de Enfrentamento à Pobreza “Moradia Primeiro”. Após a leitura, foi
73 concedida a palavra à convidada Iara, que, em conjunto com o Conselheiro Éder,
74 prestou esclarecimentos técnicos acerca das iniciativas, destacando sua relevância
75 no atendimento à população em situação de vulnerabilidade social, bem como seu
76 alinhamento com a política habitacional de interesse social. Foram apresentados
77 dados de execução e projeção financeira dos programas, bem como sua
78 regulamentação e público-alvo. Enfatizaram, ainda, que se tratam de projetos já
79 implementados no município, com resultados concretos e comprovados, sendo
80 reconhecidos como experiências exitosas e referência para outros municípios. Aberta
81 a palavra aos conselheiros, o Conselheiro Cláudio lembrou que já havia
82 protocolado solicitação para análise da viabilidade de utilização de recursos do
83 Fundo de Habitação para o Programa Moradia Primeiro. Manifestaram apoio à
84 proposta a convidada Camila e a convidada Rosinha, esta última registrando sua
85 posição favorável, ainda que sem direito a voto. Com a palavra, o Secretário de
86 Infraestrutura propôs que eventual destinação de recursos seja limitada a percentual
87 dos rendimentos mensais do Fundo, de forma a preservar seu equilíbrio financeiro e
88 garantir a continuidade de outras políticas habitacionais, sugerindo o percentual de

89 até 75% dos rendimentos mensais, pelo período de um ano, passível de reavaliação
90 pelo Conselho. Submetida à votação, a proposta foi aprovada por unanimidade, onde
91 a convidada e representante da Secretaria agradeceu o conselho pelo apoio na
92 proposta. Na sequência, foi apresentada, por meio de ofício, a proposta de
93 **participação de servidores da Diretoria de Regularização Fundiária**, vinculada à
94 Secretaria de Infraestrutura, em Seminário Nacional sobre Regularização Fundiária
95 Urbana e Rural, a ser realizado nos dias 28, 29 e 30 de abril de 2026, na cidade de
96 Curitiba/PR. Destacou-se a relevância do evento como espaço de capacitação
97 técnica e intercâmbio institucional, especialmente considerando a complexidade dos
98 processos de Regularização Fundiária Urbana (REURB), nos termos da Lei Federal
99 nº 13.465/2017. Após apresentação dos custos estimados, foi deliberada e aprovada
100 a destinação de recursos do Fundo Municipal de Habitação para custeio da
101 participação de até 4 servidores e 2 membros do Conselho, condicionada à
102 manifestação de interesse. Por fim, o Conselheiro Cláudio solicitou a formalização de
103 ofício visando à análise e priorização da atualização do **Plano Local de Habitação**
104 **de Interesse Social (PLHIS), considerando a possibilidade de sua elaboração**
105 **por meio de parceria com o PATEM** – Programa de Apoio Tecnológico aos
106 Municípios, iniciativa do Governo do Estado de São Paulo coordenada pela
107 Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação e executada pelo Instituto de
108 Pesquisas Tecnológicas. Restou deliberado que será instaurado processo
109 administrativo para encaminhamento da proposta à Secretaria de Infraestrutura, a fim
110 de avaliar sua viabilidade técnica e operacional. Nada mais havendo a tratar, a
111 Presidente agradeceu a presença de todos, e informou que a próxima reunião
112 ocorrerá no dia 14 de Abril 2026, às sete horas e trinta minutos, nas dependências da
113 Secretaria de Infraestrutura. Não havendo outras manifestações, encerrou a sessão
114 às nove horas e cinco minutos. Eu, Vania Ramos, lavrei a presente ata, que segue
115 devidamente assinada por mim e acompanhada da lista de presença dos
116 conselheiros participantes. Franca/SP, dezessete de março do ano de dois mil e vinte
117 e seis.