

1
2

EXERCÍCIO DE 2026

3 ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE FRANCA –
4 EXERCÍCIO DE 2026. Aos dezenove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis, às sete
5 horas e cinquenta e três minutos, nas dependências da Sala de Reunião da Secretaria de
6 Infraestrutura, situada à Rua Frederico Moura 1517, Cidade Nova, em ambiente virtual e
7 presencial, reuniu-se o Conselho Municipal de Habitação de Franca – COMHAB para a realização
8 de sua quinta reunião ordinária do exercício de 2026. Estiveram presentes os conselheiros
9 titulares ou suplentes no exercício da titularidade: Marcio Henrique Presotto Alves, Vania Correa
10 Ramos da Silva, Claudio Barbosa Ferreira, Thallita Barbosa, Danilo Badoco, participando de
11 maneira virtual esteve presente Marcos Peraro Gomes, Vinícius Prado Silva e Diego Amaral Vaz.
12 Compareceu ainda, na qualidade de convidada, a Sra. Rosa Maria de Paiva Castro, representando
13 a Câmara Municipal de Franca e Aline Feliciano Carvalho Alves que representou a Sociedade dos
14 Cegos (PPSA). A Presidente, Sra. Thallita Barbosa, deu início aos trabalhos procedendo à **leitura**
15 **da ata da reunião anterior**, a qual, submetida à apreciação dos membros presentes, foi aprovada
16 por unanimidade. Na sequência, a Conselheira Vania apresentou atualização acerca do
17 andamento do Processo nº 3516200.410.00019992/2025-32, referente ao **Projeto de Revitalização**
18 **das Vielas**, informando que, conforme deliberado anteriormente pelo Conselho, foi
19 disponibilizada a relação completa das vielas e praças existentes no município de Franca.
20 Esclareceu que a medida tem como objetivo subsidiar o levantamento das áreas prioritárias para
21 futura solicitação de atendimento junto ao Programa Estadual Bairro Paulista – Cidades
22 Sustentáveis. Dando continuidade ao assunto, o Conselheiro Cláudio apresentou as minutas dos
23 ofícios elaborados para encaminhamento à Secretaria Municipal de Ação Social, à Secretaria
24 Municipal de Meio Ambiente e à Câmara Municipal de Vereadores, solicitando colaboração na
25 indicação de praças, vielas e espaços públicos que necessitam de melhorias urbanas,
26 paisagísticas, estruturais e de acessibilidade, conforme listagem anexa ao processo
27 administrativo. Após leitura e apreciação pelos membros presentes, as minutas foram aprovadas
28 por unanimidade, ficando autorizado o encaminhamento dos documentos pela Presidência do
29 Conselho, mediante assinatura da Presidente, Sra. Thallita Barbosa, com posterior abertura de
30 processo administrativo e remessa aos órgãos competentes para manifestação e contribuição
31 técnica. Em seguida, a Conselheira Vania apresentou o **extrato atualizado do Fundo Municipal de**
32 **Habitação**, informando que o saldo disponível até a presente data corresponde ao montante de
33 R\$ 16.741.756,67 (dezesseis milhões, setecentos e quarenta e um mil, setecentos e cinquenta e
34 seis reais e sessenta e sete centavos). Os membros tomaram ciência das informações financeiras
35 apresentadas. Ainda sobre assuntos relacionados ao Fundo Municipal de Habitação, foi
36 levantado questionamento acerca do **repasse de recursos destinados ao Programa Moradia**
37 **Primeiro**, realizado à Secretaria Municipal de Ação Social por meio do Fundo Municipal de
38 Habitação. Os membros discutiram a necessidade de acompanhamento da execução dos
39 recursos, bem como a importância da prestação de informações atualizadas sobre a aplicação
40 dos valores destinados ao programa, considerando sua relevância social e o atendimento
41 habitacional às pessoas em situação de vulnerabilidade. Ficou registrado que o Conselho
42 solicitará atualização formal das informações relativas à execução do programa e à utilização
43 dos recursos já deliberados. Na continuidade da pauta, foram apresentados os **orçamentos**
44 **referentes à aquisição de drones** destinados à Guarda Civil Municipal, para atendimento das
demandas da Comissão de Fiscalização de Loteamentos Irregulares do Município. A Conselheira

45 Vania informou que foram juntados ao processo três orçamentos distintos, contendo
46 especificações técnicas dos equipamentos e respectivos valores atualizados. Durante a análise,
47 alguns membros do Conselho questionaram a diferença entre os valores apresentados nos
48 orçamentos e os valores praticados no mercado para equipamentos similares, especialmente
49 quanto à composição individual dos itens e acessórios incluídos na contratação. Diante dos
50 questionamentos, ficou deliberado que será solicitado à Guarda Civil Municipal esclarecimento
51 detalhado acerca dos valores unitários de cada equipamento e item integrante da proposta, bem
52 como justificativa técnica das especificações apresentadas, para que o assunto retorne à
53 apreciação do Conselho na próxima reunião ordinária. Conforme acordado na reunião anterior.
54 Prosseguindo com os assuntos da pauta, foi deliberado sobre a **situação das faltas consecutivas**
55 **de conselheiros nas reuniões do COMHAB**, considerando as disposições previstas no Regimento
56 Interno do Conselho, o Conselheiro Cláudio solicitou acesso e disponibilização das atas das
57 reuniões anteriores, com a finalidade de elaborar ofício de consulta à Procuradoria Geral do
58 Município – PGM, visando obter parecer jurídico acerca dos procedimentos administrativos
59 cabíveis relacionados às ausências reiteradas de membros do Conselho, bem como sobre
60 eventual aplicação das medidas regimentais pertinentes. O pedido foi acolhido pelos presentes,
61 ficando a Secretaria responsável pelo levantamento e encaminhamento da documentação
62 solicitada. Foram apresentadas as **propostas para inclusão na Lei de Diretrizes Orçamentárias** –
63 LDO, relacionadas à utilização de recursos do Fundo Municipal de Habitação. A Conselheira Vania
64 realizou a leitura das propostas, acompanhadas de seus respectivos valores estimados e
65 justificativas técnicas, destacando a vinculação de cada ação às diretrizes da política
66 habitacional municipal, ao fortalecimento institucional do Conselho Municipal de Habitação –
67 COMHAB e ao atendimento das demandas da população em situação de vulnerabilidade
68 habitacional. Após discussão entre os membros, todas as propostas abaixo relacionadas foram
69 apreciadas, votadas e aprovadas pelo Conselho. Foi aprovada a aquisição de **12 (doze) cadeiras**
70 de escritório, no valor estimado de R\$ 600,00 (seiscentos reais) cada unidade, destinadas à
71 estruturação do espaço físico utilizado pelo Conselho Municipal de Habitação, visando
72 proporcionar melhores condições ergonômicas e adequadas de atendimento, permanência e
73 participação dos conselheiros, servidores e população durante reuniões, audiências públicas e
74 atendimentos relacionados à política habitacional do município. Também foi aprovada a
75 aquisição de 01 (um) **equipamento completo para videoconferência**, contemplando microfone,
76 câmera, sistema integrado e caixa de som, no valor estimado de R\$ 8.000,00 (oito mil reais),
77 com a finalidade de modernizar os mecanismos de participação e transparência do Conselho,
78 possibilitando reuniões híbridas e remotas, ampliando o acesso da população, especialmente de
79 moradores de áreas periféricas ou com dificuldade de deslocamento, às discussões relacionadas
80 à habitação de interesse social. Foi aprovada, ainda, a aquisição de 01 (um) **notebook** para
81 suporte e transmissão das reuniões, no valor estimado de R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos
82 reais), destinado ao gerenciamento das atividades administrativas, realização de apresentações
83 técnicas, transmissões virtuais e operacionalização das reuniões do COMHAB, contribuindo para
84 maior eficiência na gestão das informações e processos relacionados à política habitacional. Na
85 sequência, foi aprovada a aquisição de 01 (um) **projektor multimídia**, no valor estimado de R\$
86 4.000,00 (quatro mil reais), visando proporcionar melhores condições para apresentação de
87 estudos técnicos, projetos urbanísticos, programas habitacionais, mapas, levantamentos e
88 demais materiais utilizados nas reuniões do Conselho, audiências públicas e ações de orientação

89 à população. Foi aprovada também a aquisição de 01 (uma) **impressora multifuncional**, no valor
90 estimado de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), destinada ao apoio administrativo do
91 Conselho, impressão de documentos, atas, relatórios, ofícios, materiais informativos e demais
92 expedientes necessários ao funcionamento das atividades do COMHAB e à comunicação com a
93 população. Quanto à infraestrutura técnica, foi aprovada a previsão de recursos no valor
94 estimado de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) para **contratação de técnico especializado** para
95 instalação, configuração e suporte dos equipamentos de informática, áudio e vídeo, garantindo o
96 adequado funcionamento dos sistemas utilizados nas atividades do Conselho e evitando
97 prejuízos à execução das reuniões e ações institucionais. O Conselho aprovou, ainda, a previsão
98 para contratação de 01 (um) **escriturário** específico para atendimento das demandas
99 administrativas do COMHAB, considerando a crescente complexidade das atividades
100 desenvolvidas, o aumento da demanda documental, o acompanhamento de processos
101 habitacionais e a necessidade de maior organização administrativa, transparência e eficiência na
102 condução das ações do Conselho. Foi aprovada a previsão orçamentária no valor de R\$
103 100.000,00 (cem mil reais) para custeio de **despesas de viagem** de membros do Conselho e
104 servidores da Secretaria Municipal de Infraestrutura, incluindo inscrição, hospedagem,
105 alimentação e transporte para participação em conferências, congressos, seminários e
106 capacitações técnicas, considerando a importância da atualização técnica e do intercâmbio de
107 experiências para aprimoramento das políticas públicas habitacionais e da regularização
108 fundiária no município. Também foi aprovada a previsão de recursos no valor de R\$ 400.000,00
109 (quatrocentos mil reais) para **organização e realização de seminários, conferências** e eventos
110 promovidos pelo COMHAB, destinados à participação popular, capacitação técnica, discussão de
111 políticas públicas, elaboração de propostas e fortalecimento do controle social da política
112 habitacional municipal. No campo das ações estruturantes, foi aprovada a previsão de R\$
113 5.000.000,00 (cinco milhões de reais) para desenvolvimento de **projetos habitacionais**
114 **municipais**, destinados à implantação, ampliação ou apoio a programas voltados à habitação de
115 interesse social, regularização fundiária, urbanização de assentamentos precários e redução do
116 déficit habitacional no município. Foi aprovada, ainda, a destinação de R\$ 600.000,00
117 (seiscentos mil reais) para realização de **reformas emergenciais**, em parceria com associações,
118 institutos e entidades que atendem famílias em situação de vulnerabilidade, abrangendo
119 reparos em telhados, banheiros, acessibilidade, adequações estruturais e atendimento
120 emergencial decorrente de desastres naturais, visando garantir condições mínimas de
121 habitabilidade, segurança e dignidade às famílias de baixa renda. Na área de capacitação
122 técnica, foi aprovada a contratação do **Curso de Aplicação Prática da Acessibilidade** em
123 Edificações, Mobiliários, Espaços e Equipamentos Urbanos – UniABNT, no valor estimado de R\$
124 37.620,00 (trinta e sete mil, seiscentos e vinte reais), para até 20 participantes, visando
125 qualificar técnicos, conselheiros e servidores para atuação em projetos habitacionais mais
126 inclusivos, acessíveis e adequados às normas técnicas e às necessidades da população com
127 deficiência ou mobilidade reduzida. Por fim, foi aprovada a previsão de recursos no valor de R\$
128 400.000,00 (quatrocentos mil reais) para contratação do **Plano Local de Habitação de Interesse**
129 **Social – PLHIS**, instrumento fundamental para diagnóstico, planejamento e definição das
130 diretrizes da política habitacional do município, permitindo maior organização das ações
131 públicas, captação de recursos estaduais e federais e definição de estratégias voltadas à
132 redução do déficit habitacional e promoção do direito à moradia digna. Ficou registrado em ata



CONSELHO MUNICIPAL DA HABITAÇÃO DE FRANCA
Lei Municipal Nº6.790 de 02 de março de 2007

que todas as propostas foram devidamente apresentadas, discutidas, apreciadas e aprovadas pelos membros presentes do Conselho Municipal de Habitação – COMHAB. A Presidente agradeceu a presença de todos, e informou que a próxima reunião ocorrerá no dia 16 de junho de 2026, às sete horas e trinta minutos, nas dependências da Secretaria de Infraestrutura. Não havendo outras manifestações, encerrou a sessão às nove horas. Eu, Vania Ramos, lavrei a presente ata, que segue devidamente assinada por mim e acompanhada da lista de presença dos conselheiros participantes. Franca/SP, 19 de maio do ano de dois mil e vinte e seis.