



ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMTUR REALIZADA EM MAIO – 2025

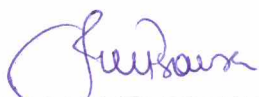
Reuniram-se no dia 29 de maio, das 9:00 às 10:30, no Senac Franca, situado á Rua Alfredo Lopes Pinto, nº 1345 – Vila Teixeira, Franca – SP, para a realização da **10ª Reunião Ordinária do COMTUR**, cuja pauta foi a apresentação dos números da Feira de Turismo Regional, que aconteceu nos dias 07, 08, 09 e no dia 10 e 11 a Feira da Economia Criativa. Contou-se com a presença dos seguintes participantes: **I. PODER PÚBLICO:** a) Unidade municipal responsável pelo Turismo: **S – Deyvid Alves da Silveira**. CONDEPHAT – Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Artístico e Turístico do Município: **T – Marcelo Pini Prestes**. **II. SOCIEDADE CIVIL E INICIATIVA PRIVADA:** Instit. e empresas do setor de agências de turismo: **T – Josiane Priscila Peixoto**. Inst. Empresas do setor de transporte turísticos: **T: Gustavo Hecker de Souza** - Instituições e empresas do setor de organizadores de eventos: **T – Yndra Batista**, Instituições e empresas do setor de produtores artesanais: **S – Ligia Ferracine de Pina**. Instituições e empresas do setor de comunicação: **T – Bruna Schiavottiello Campos, S – Rose Moraes**. k) Instituições e empresas do setor de turismo rural: **T – Alessandra Santos Bernardes**. Instituições e empresas do setor cafeeiro: **T – Jaider Alexandre da Silva**. Setor de coletivos – **Tânia Mara Pinto de Sousa – S – Carlos Roberto Goulart** - Setor de atividades autônomas de turismo: **T – Lucimar de Andrade Carrijo**. Instit. de ensino técnico e/ou profissionalizante: Setor esportivo: **T- Aline Mio Martuscelli, S – Marco Aurélio P. dos Santos**. **JUSTIFICARAM A AUSÊNCIA:** Marcos Lemos da Silveira. **Visitantes:** Hernani Baraldi, Renata Martins, Renata Comparini, Júlio Polo (Senac), Eliane Vitorelli (Pousada), Maria Cecília Bonadio, Davis Alonso Soares de Oliveira, Ana Claudia Segada de Araújo, Carlos Araújo (Sebrae).

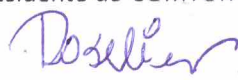
1. A reunião foi aberta pela Presidente, dando as boas-vindas aos participantes acima nomeados. Agradeceu a hospitalidade do Senac e pelo capricho costumeiro e brincou dizendo que as reuniões do conselho serão sempre no Senac. O que prontamente foi respondido pela Renata Martins que será um prazer nos receber. Agradeceu também aos presentes.
2. Foi colocado no projetor uma apresentação de avaliação da Feira de Turismo Regional e do Festival Criativo da Alta Mogiana, eventos apoiados pelo conselho.
3. Entre os dias **7 e 11 de maio**, foi realizada a **Feira de Turismo Regional Franca e o Festival Criativo da Alta Mogiana**, com o objetivo de ativar a cultura do turismo local, fortalecer o trade regional e consolidar Franca como um polo estratégico para o desenvolvimento turístico. Foi feita uma avaliação de satisfação e verificação se o objetivo do evento foi alcançado, que teve como finalidade ouvir os **expositores, patrocinadores e apoiadores**, entender os impactos gerados, identificar pontos fortes e aspectos a melhorar para das próximas edições
4. Apresentou que foram os respondentes da pesquisa: Expositores: 12 -85,7% e Patrocinadores/Apoiadores: 7 -31,8%. Que os motivos para ouvir os participantes: Medir impacto; reconhecer acertos; ajustar o que for preciso; fortalecer o turismo regional.
5. A resposta dos expositores foi que: 67% fecharam ou prospectaram novos negócios; 91% satisfeitos ou muito satisfeitos e 100% querem voltar em 2026. Sobre as palestras e organização do evento: Palestras: Relevantes e aplicáveis; organização: Bem avaliada e como sugestão foi para melhorar a comunicação pré-evento e fazer uns ajustes logísticos. Patrocinadores e apoiadores disseram: 100% visibilidade da marca foi

satisfatória; 57% criaram ou fortaleceram parcerias; 71,4% querem apoiar novamente e 28,6% não descartou (Ainda não sabemos – depende de avaliação interna) *“Ficamos felizes com o resultado do evento e da repercussão do mesmo”*

6. A avaliação no que diz respeito ao espaço considerou que o Shopping tem um fluxo intenso e uma ótima visibilidade, que os desafios: Barulho e dispersão são possíveis de contornar, mudando de local de realização as rodas de conversas e que sala de cinema: aprovada, mas requer melhorias.
7. A organização aprendeu no geral: que precisa reforçar a divulgação e criar momentos de networking; precisa ajustar a logística; fortalecer parcerias e consolidar a marca do evento.
8. **Das rodas de conversa chegou a seguintes considerações: Turismo Regional:** fortalecer parcerias público-privadas e estruturar roteiros turísticos. **Eventos e Negócios:** manter diálogo entre setores e integrar ações para consolidar Franca como destino de eventos. **Gastronomia:** criar roteiros integrados, investir em divulgação e qualificação, valorizando produtores locais. Os relatórios foram ela pelos professores organizadores das rodas.
9. O que se teve de legado do evento foi: Turismo ativado como atividade econômica; Parceria com Destinos Inteligentes; Cultura regional valorizada; Fotos e imagens (portfólio); trade mais integrado; Inspiração para 2026: mais forte, mais conectado.
10. Dos dados gerais temos que participaram da Feira **14 EXPOSITORES; 22 APOIADORES/PATROCINADORES, 36 MARCAS ENVOLVIDAS** no total; em **5 DIAS EVENTO** teve um fluxo de **19.564 veículos que é o equivalente a 74.343 pessoas, o que representou um aumento de 10% em relação ao ano anterior, que foi de 17.819 veículos**, em 2024 - 67.712 pessoas.
11. Sobre a divulgação em mídias sociais, no caso Instagram, do dia 16 de abril a 15 de maio tiveram 113 mil visualizações e 2,1 mil interações. Isso para um investimento baixo.
12. Das opiniões, os respondentes da avaliação, apontaram que Franca poderia ter: Agências que oferecem roteiros guiados por fazendas de café (rota); Experiências de compras de calçados diretamente nas fábricas; Visitas a vinícolas e alambiques; Passeios ecológicos na região: Rifaina e na Serra da Canastra e Roteiros religiosos e culturais.
13. A presidente fez considerações sobre a apresentação e disse que não dava para aprofundar e discutir sobre as questões faladas, em função do pouco tempo que temos na reunião e perguntou para a Renata (Senac) e os demais o que achavam, se topavam fazer, tipo um COMTUR'S DAY, o que foi prontamente acolhido pelos presentes. E que discutiríamos sobre isso na próxima reunião.
14. Por não haver mais nada a acrescentar, eu Roseli Maria Pimenta, Secretária Executiva, encerro a presente ata que redigi e assino juntamente com a presidente Tânia Mara Pinto de Sousa.

Franca (SP), 29 de maio de 2025.


TÂNIA MARA PINTO DE SOUSA
 Presidente do COMTUR – Franca


ROSELI MARIA PIMENTA
 Secretária Executiva