

CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CACS/FUNDEB DE FRANCA (SP)

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB realizada no dia **vinte e sete de novembro de dois mil e dezenove**, às sete horas e trinta minutos, no quarto andar da Secretaria Municipal de Educação, sito à Avenida Francisco Paulo Quintanilha Ribeiro, número quinhentos e cinquenta, no Parque Francal, Franca - São Paulo, e presentes 5 (cinco) conselheiros titulares, 5 (cinco) conselheiros suplentes e 3 (três) visitantes, que assinaram a lista de presença, sob a presidência da Senhora Cristiane Maiella Marques, servindo como secretária a Sra. Paola Cristina Dias Souza Rossi, foram abertos os trabalhos da reunião ordinária. **ORDEM DO DIA:** A presidente agradeceu a presença e iniciou a reunião esclarecendo sobre a visita que aconteceu no almoxarifado do prédio Champagnat visando sanar dúvidas sobre gastos verificados pela equipe de conferência no dia dezenove desse mesmo mês e compreender o processo de solicitação, compra, recebimento e entrega dos materiais nas escolas. Para isso foi lida a ata feita por ela sobre a visita. Também foi lido e comentado os artigos 11 e 12, referentes a presidência e sua competência que consta no regimento interno. As conselheiras Daniela e Andreia, representantes dos estudantes e dos pais de alunos, respectivamente, ressaltaram a importância das visitas sem agendamento prévio. Após alguns questionamentos realizados pelas conselheiras Rosângela e Camila sobre a regularidade da visita, decidiu-se por esse colegiado, após sugestão do conselheiro Gercino, que caso seja necessária alguma visita entre a conferência e a reunião ordinária, será convocada uma reunião extraordinária para o conhecimento de todos. **Item 1 - Leitura e assinatura da Ata complementar**, lida e aprovada sem ressalvas. **Item 2 – Esclarecimentos sobre o PAR (Plano de Ações Articuladas)**, a convidada Sra. Ester explicou que o PAR se trata de um processo iniciado pelo Plano de Metas Compromisso Todos pela Educação, em 2007, visando beneficiar a educação a níveis municipal, estadual e nacional. Juntamente ao Sr. Augusto explicou sobre os processos de preenchimento de dados, realizado no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação (SIMEC – módulo PAR), bem como, ações disponibilizadas pelo governo federal. O Sr. Augusto explicou ainda que a creche do Jardim Tropical depende de verba referente ao PAR para dar continuidade às obras, e em razão do não recebimento da mesma está parada. **Item 3 – Esclarecimentos sobre o contrato da empresa terceirizada de limpeza.** A presidente Cristiane questionou o convidado Sr. Augusto sobre o contrato da empresa terceirizada de limpeza, quanto ao fato de algumas escolas estarem em atraso no recebimento dos produtos de limpeza e também em relação à falta de funcionários, devido à não reposição dos que não permaneceram após o contrato ter sido prorrogado, como é o



CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

35 caso da EMEB Prof. José Mario Faleiros e EMEB Prof. Maria Antônia Stevanato Reis. O Sr.
36 Augusto respondeu que a empresa se comprometeu a entregar os materiais até a próxima
37 segunda-feira e ele ficou de verificar sobre os funcionários. A conselheira Paola questionou sobre
38 a continuidade da empresa RV e o Sr. Augusto explicou que na Lei 8666/93 há um parágrafo
39 excepcional que possibilita à empresa continuar por mais 60 dias, sendo mantidas as regras e
40 preços. Esclareceu ainda que sobre o edital suspenso houve um pedido formal de impugnação e
41 questionamentos por parte das empresas interessadas e que não haveria tempo hábil para
42 respondê-los e isso prejudicaria as escolas, pois ficariam sem a prestação de serviços da
43 terceirizada. A conselheira Liuvânia sugeriu que no próximo pregão tenha representantes do
44 FUNDEB acompanhando os trabalhos, o que foi acatado pelo colegiado. **Item 4 – Demais**
45 **assuntos: Leitura da Carta em defesa do FUNDEB, da cidade de São Paulo/SP.** A presidente
46 trouxe ao conhecimento de todos a carta elaborada pelo município de São Paulo, que foi lida pela
47 conselheira Karla Migani. Todos os conselheiros reconheceram a importância da continuidade do
48 FUNDEB. O Sr. Augusto fez vários apontamentos sobre a importância do FUNDEB dentro das
49 receitas do município. A conselheira Liuvânia sugeriu que fosse elaborada uma carta em nome
50 deste colegiado e que a mesma fosse assinada e apoiada pela Secretaria Municipal de Educação,
51 Câmara dos vereadores e inclusive os deputados que representam a cidade, Dra Graciela
52 Ambrósio e Roberto Engler. O assessor da câmara que estava presente, Sr. Marcelo, concordou
53 que o assunto pode ser encaminhado para a câmara e que não medirá esforços para que a Casa
54 de Leis também apoie a defesa do FUNDEB. **Desinsetização das escolas.** O Sr. Augusto
55 esclareceu que a licitação pertence ao setor de Recursos Humanos e confirmou que o contrato se
56 encerrou em agosto, alegando ser uma opção da Secretaria Municipal de Educação a realização
57 do procedimento trimestralmente, mas que o prazo pode ser maior, semestralmente. Também
58 explicou que cada secretaria realiza o pagamento do serviço realizado em seus prédios. Diante do
59 exposto o Conselho irá aguardar e acompanhar a próxima licitação. **Item 5 – Socialização da**
60 **Conferência de Folha de Pagamento.** A equipe compartilhou que não foram encontradas
61 irregularidades. **Item 6 - Socialização da Conferência de Notas e Serviços.** A equipe comentou
62 novamente sobre a visita realizada para acompanhamento dos materiais adquiridos com recurso
63 do FUNDEB. O Sr. Augusto esclareceu que o controle de entrada e saída de materiais é feito pelo
64 almoxarifado, tendo como responsável o chefe de setor Daniel. Explicou ainda que o estoque
65 não é digitalizado e é feito de forma manual. A presidente sugeriu que os diretores tenham acesso
66 aos gastos referentes a água, energia e empresa de telefonia e internet, visando conscientizar as
67 equipes escolares sobre os gastos e a importância do consumo consciente. Comentou também
68 que na visita soube que não há torneiras disponíveis no almoxarifado, mesmo sabendo que uma



**CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO
FUNDEB**

69 escola está com um gasto excessivo de água em razão das torneiras estarem defeituosas. **Item**
70 **7 – Implantação da nova Casa dos Conselhos – eleger um suplente para ir às reuniões.** Foi
71 decidido que a representante do FUNDEB será a conselheira Paola, e a mesma será informada,
72 pela presidente, sobre o dia e horário da próxima reunião.

73 Assim, deu-se por encerrada a reunião.

74

75

76

77

78 CRISTIANE MAIELLA MARQUES

79 Presidente

80


PAOLA CRISTINA DIAS SOUZA ROSSI
Secretária

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

Mandato 2019 - 2021

Lista de Presença reunião ordinária - 27/11/2019

horário: 07h30

NOME	ENDEREÇO	TELEFONE	ASSINATURA
Poder Executivo Municipal			
T – André Leôncio de Souza	e-mail: leocio.andre@gmail.com	9 9163.2523	
T – Camila Cristina Xavier	e-mail: camilaxavier@franca.sp.gov.br	9 9301.4555	
S – Gercino Pedro Farias Junior	e-mail: gepefarias13@hotmail.com	9 9121.5251	
S – Karina Antonia Costa Pereira	e-mail: karinaacpereira@hotmail.com	3721.0377 / 9 9999.1008	
Professores da Educação Básica Pública			
T – Paola Cristina Dias Souza Rossi	e-mail: pc_dsouza@hotmail.com	9 9185.2677	
S – Rosângela Moreno Ferrari	e-mail: roroprofessora@outlook.com	9 9153.2618 / 3703.0181	
Diretores das Escolas Básicas Públicas			
T – Ana Paula Vanini Corali	e-mail: anavanini@franca.sp.gov.br	3722.2206 / 9 9966.7889	
S – Carla Andrade de Andrade	e-mail: carlaandrade@franca.sp.gov.br	9 8173.9626	
Servidores técnico-administrativos das Escolas Básicas Públicas			
T – Cristiane Maiella Marques	e-mail: crismaiella@gmail.com	9 9161.5721	
S – Anderson Silva Ferreira	e-mail: andersonsilva1st@gmail.com	9 9414.5022	
Pais de Alunos da Educação Básica Pública			
T – Milene Cristina da Costa Freitas	e-mail: micosta1924@hotmail.com	9 9965.9686	
T – Geysse Anathiehy Barbosa	e-mail: geyseanathiehy1993@hotmail.com	9 9139.1960	
S – Kellen Mara Torralbo Caldeira	e-mail: kellentorralbocaldeira@hotmail.com	9 9265.5333	
S – Andréia Aparecida de Moraes Fontelas	e-mail: andreafontelasmoraes@gmail.com	9 9233.6838	

27/11/2019

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

Mandato 2017 - 2019

Lista de Presença reunião ordinária - 27/11/2019 horário: 07h30

Estudantes da Educação Básica Pública		
T - Francisco Chagas Barbosa Filho	e-mail:	9 9323.3859
T - Maria José Bonamim	e-mail: marybonamim@hotmail.com	9 9466.1026
S - Daniela de Souza Flávio	e-mail: aleinadazuos257@gmail.com	9 9115.6561
S - Patrícia Taveira	e-mail: patriciataveira32@gmail.com	9 9988.9532
Conselho Municipal da Educação		
S - Liuvânia Cristina do Amaral Barcelos	e-mail: florzinhalu@hotmail.com	9 9211.1454
S - Karla Migani de Andrade Tozzi	e-mail: karlamigani@hotmail.com	9 9287.0882
Conselho Tutelar		
T - Solange Moraes de Almeida Borges	e-mail: solange.malmeida@hotmail.com.br	9 9978.4541 / 3701.9677
S - Gláucia Aparecida Machado Limonti	e-mail: glilimonti@gmail.com	3701.9677 / 9 9978.4541

Convidados/visitantes:

Cartão Apresentador Lenas *[assinatura]*
 AUGUSTO CESAR DA SILVA ALMEIDA *[assinatura]*
 MARCOS A. ZENÓ *[assinatura]*