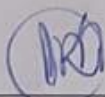


CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FRANCA / SP
ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021
- Biênio 2019/2021

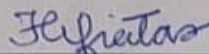
Ata da primeira reunião ordinária do ano de dois e vinte e um, do CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FRANCA realizada no dia dois de fevereiro de dois mil e vinte e um, às dezessete horas, por videoconferência, através de link disponibilizado aos conselheiros, convidados e visitantes, estando presentes ONZE conselheiros titulares, QUATRO conselheiros suplentes e UM visitante, sob a presidência da Senhora Flávia Assis Freitas, servindo como secretária o conselheiro Karla Migani, foram abertos os trabalhos da reunião ordinária. ORDEM DO DIA: A Presidente, Flávia Assis Freitas, iniciou agradecendo a presença de todos os Conselheiros presentes. Foi feita a leitura da Ata da 11ª reunião Ordinária do ano de dois mil e vinte, sendo aprovadas sem ressalvas. **Item 1 – Devolutiva da Reunião com a Secretaria de Educação.** A presidente e Conselheira Flávia Assis informou que no dia 05 de janeiro esteve em reunião com a secretária de educação Marcia Gatti e assessora Roberta; antes ao início dos assuntos já discutidos em plenária, a senhora secretária apresentou a preocupação desta secretaria sobre as adequações e planejamento para retomada as aulas presenciais, com destaque a cumprimento dos protocolos de vigilância e treinamento em esfera municipal, creches e particulares, manutenção de cada unidade escolar, disponibilidade de uma equipe de saúde para acompanhar e realizar a manutenção nas unidades, verificação de quantas salas podem funcionar, questionário aos pais, critérios de alunos que serão atendidos, preocupação com transporte (vans e ônibus), compras de EPIs, conscientização social de professores, alunos e funcionários, implantação de comitê COVID em cada unidade escolar. Na sequência a representante deste CME complementou preocupações sobre o quadro de merendeiras para o período integral do Estado, adequação do setor de supervisão para maior suporte e atendimento a rede, quantidade de designados e comissionados e a defasagem de profissionais no atendimento da população, e na sequência prosseguiram com a sugestão de assuntos direcionados: Processo seletivo transparente de escolha de diretor e diminuição da rotatividade do profissional na Instituição; Processo de Atribuição de Aulas e Cargos, visando adequação ao atendimento da demanda escolar; Curso aos Conselheiros (exigência do TCE) e associação a UNCME (contrato anual); Comissão de acompanhamento do PME; Diagnóstico inicial do cumprimento do Plano Municipal de Educação; Fórum de apresentação e sugestão das ações para as metas do PME; Impacto do plano de carreira na qualificação dos profissionais e atendimento ao serviço público, como também cumprimento da legislação; Reforma e construção de escolas; Disponibilizar contador financeiro as escolas; Implantar PDDE Municipal; Portal de transparência as escolas - Atas e documentos das Unidades Escolares; Curso de formação aos membros das APMs e Conselhos de Escola; Ampliação de Convênio e direcionamento de recursos do QSE para construção de creches e utilização restrita do programa mais creche; Participação do CME na comissão do Chamamento de OSCs; Processo de demanda de salas, quantidade de alunos, alunos com deficiência, apoio e auxiliares de sala de alunos com deficiências; Reestruturação da formação e lotação de profissionais da SME; Segurança monitorada e física nas escolas; Contratação de seguros prediais e bens patrimoniais; Adequação dos AVCBs; Reposição de funcionários (falecimento, exonerações e PDVs); Substituição temporária de profissionais afastados em cargos comissionados, designados e LSV; Sala de leitura com profissionais que desempenham função de contação de história em todas Unidades Escolares e em todos os períodos; Parceria com secretaria da saúde e assistência social, em programas de atendimento específico as demandas das escolas; Ativar o prédio da Escola Nadeide; Ativar escola Nair Rocha no diurno, com projetos de atendimento interdisciplinar; Reativar salas e equipamentos de projetos nas Unidades Escolares (Informática, Xadrez, Música, e outros);

Reestruturação do rodizio da equipe de manutenção e compra de equipamentos; Melhorias na merenda; Funcionamento efetivo das salas de recursos com profissionais capacitados cada deficiência; Formação continuada aos professores e auxiliares sobre o atendimento especializado no dia a dia; Efetivação de projetos financeiros direcionados a Escola Inclusiva; Oferecer Recuperação Paralela que atenda a demanda das escolas; Ampliar projeto de alfabetização nas empresas; Ampliar Cursinho Popular; Adequação do espaço escolar do CCI; Escola profissionalizante/técnico; Implementação de programas de leitura e escrita com diversos portadores incluindo o Jornal; Ampliar o PROERD para toda rede; Participação de aplicação das avaliações externas nacionais e estadual Prova Brasil e SARESP; Formação e acompanhamento de profissionais da creche; Apresentação em portal sobre propostas e andamentos do PAR; Implantar um sistema de informatização de dados efetivos e permanentes da vida escolar com acesso aos pais e profissionais (acesso por RA/modelo do estado) ; Permanecer recurso metodológico de transmissão de aulas através da TV Câmara; Criar setor de compras e licitações específicos da secretaria da educação.

Item 2 – Devolutiva da Reunião com a Comissão de educação da Câmara Municipal de Educação. A presidente Flávia Assis e a conselheira Karla Migani, estiveram presentes na reunião que foram debatidos assuntos sobre a necessidade de interlocução e consulta da comissão de educação da Câmara e dos demais representantes com este conselho em questões de aprovação projetos de impacto em aspectos financeiros e de atendimento educacional, como também a necessidade de fiscalização para o cumprimento de legislações, ações civis públicas e TACs. **Item 3 – Indicações de estratégias e recursos para ensino híbrido** - A conselheira Rejane sugeriu a necessidade de contratar e unificar uma plataforma tecnológica afim de orientar os profissionais, como também um levantamento de alunos que tem acesso a equipamentos e atividades digitais e a disponibilidade de professor auxiliar na unidade escolar para auxiliar os professores e ducandos no manuseio e acesso tecnologico. A conselheira Margarida e Gabriel destacaram a importancia de uma ação rapida aos aluns que estão sem acesso . **Item 4 – Atualização do regimento** - A presidente apresentou pontos de destaque sobre a atualização e eficácia das normas do regimento, principalmente aos itens de frequencia, comissões e funções. Os conselheiros Reinaldos e Elcio esplanaram sobre o tempo habil e indicação de alteração ao proximo colegiado, sendo aprovado pela maioria a aprovação deste item no próximo mandato. **Item 5 – Outros Assuntos.** - A presidente informou sobre a provavel necessidade de agendamento de reunião extraordinária para analise do parecer e quadros financeiros do ano de 2020, sendo aprovado a convocação por todos os presentes. A segunda reunião ordinária ficou agendada para o dia 23 de fevereiro de 2021. Após agradecimentos deu-se por encerrada a reunião.



KARLA MIGANI
Secretária



FLÁVIA ASSIS FREITAS
Presidente